

第1回 経営管理・複式簿記基礎研修 開催要領

1 目的

農業簿記や会計など経営管理の基礎を学び、円滑な農業経営のスタートや持続・発展を支援します。

特に、経営管理に不可欠なツールである複式簿記について、パソコン簿記ソフトの操作を通して流れやルールを学びます。

2 開催期日

6月26日（火）午前9時30分から午後5時まで

6月27日（水）午前9時から午後4時まで

3 対象者

パソコン操作ができる方で、青年就農給付金受給者、農業次世代人材投資事業交付対象者、新規就農者、経営改善を志向する農業者、就農アカデミー受講者

4 予定人数

30人程度

5 会場

農業大学校 研修館大研修室

住所 〒953-0041 新潟市西蒲区巻甲12021 電話（0256）72-8547

6 申込方法

(1) 申込先：新潟県農業大学校研修センターへ往復はがきで申し込みください。

記入事項：①研修名「経営管理・複式簿記基礎研修第1回」、②〒と住所、
③氏名、④携帯電話番号、⑤宿泊の有無

(2) 申込期限：6月5日（火）

(3) 受講決定：6月12日（火）を目処に返信します。

7 研修概要

日 程	内 容
6月26日 9:30～12:00	講 義：農業簿記・会計の基礎ルール 講 師：新潟県農林水産部農業革新支援担当
13:00～17:00	演 習：ソリマチ農業簿記10体験版の入力操作、講義 (初期設定、データ作成、減価償却資産設定など) 講 師：ソリマチ株式会社
6月27日 9:00～16:00	演 習：ソリマチ農業簿記10体験版の入力操作、講義 (各種取引の入力、決算、青色申告書作成まで) 講 師：ソリマチ株式会社

8 持ってくる物

パソコン（Windows 7以上が必要です。アップル社Macは使用できません。用意できない方は研修センターまでご連絡ください。）

研修テキスト、筆記用具

9 その他

(1) 受講決定者にはソリマチ農業簿記10の体験版CDを送りますので、事前にインストールした上でパソコンを持参してください。

(2) 事前に研修テキストを送ります。目を通した上で、当日持参してください。